

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2022

Účetní jednotka:

Obec Oudoleň
IČ: 00267996

Den zahájení inventarizace: 15. 12. 2022

Den ukončení inventarizace: 25. 1. 2023

Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31. 12. 2022

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci

1.1. Příkaz k inventarizaci majetku a závazků a plán inventur

Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou, vnitřní směrnicí, příkazem k inventarizaci majetku a závazků a plánem inventur. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termín inventury byl dodržen.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 15. 12. 2022, přítomni byli všichni členové. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury.

2. Výsledek inventarizace k 31. 12. 2022

Viz. příloha č. 1.

3. Kontrola hospodaření s majetkem obce, stav pohledávek a závazků

Inventarizační komise nezjistila žádné závady při skladování zásob.

Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventurní knihy jsou vedené v papírové i elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.

Pohledávky jsou vedeny v účetnictví na účtu 311 a 315.

a) Na účtu 311 jsou vykazovány pohledávky ve výši 560 489,62 Kč.

Výkup dřeva – LDO Příbyslav	274 553,84
Poplatek – OL	22,-
Inzerce v OL – clear POWER s.r.o. Chotěboř	250,-
Nájem nebyt.prostor – Ivo Běna Oudoleň	1 257,-
Vodné	527,-
Provize – Česká Pošta	12 900,-28
Úplata za zřízení služebnosti – Coprosys-LEONET s.r.o. Chotěboř	270 979,50

b) Na účtu 315 jsou vykazovány pohledávky ve výši 2 590,- Kč.

Poplatek – popelnice	2 520,-
Poplatek – pes	70,-

4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:

Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

5. Prohlášení předsedů inventarizačních komisí:

Inventarizace veškerého majetku a závazků byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 369/2015 Sb., Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 369/2015 Sb., vyhláškou č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků a směrnici pro provedení inventarizace a na základě příkazu k inventarizaci majetku a závazků a plánu inventarizace.

Za hlavní inventarizační komisi:

Předseda: Mgr. Blanka Zvolánková

podpis 

Člen: Mgr. Vladimíra Stehnová

podpis 

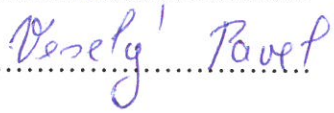
Člen: Pavlína Blažková

podpis 

Člen: Roman Zelenka

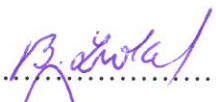
podpis 

Člen: Pavel Veselý

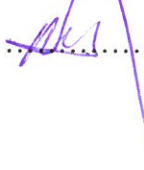
podpis 

Osoba hmotně odpovědná za majetek:

Mgr. Blanka Zvolánková

podpis: 

Michal Blažek

podpis: 

V Oudoleni dne 29. 1. 2023.

Inventarizační zpráva bude předložena starostkou obce ke schválení zastupitelstvu.